

READING PROMOTION TOOLKIT

CHECKLIST POUR LES LIBRAIRES

CETTE CHECKLIST RISE POUR LA PROMOTION DE LA LECTURE CHEZ LES ENFANTS APPARTIENT À :

Imprimez ou téléchargez cette fiche et cochez les tâches au fur et à mesure. Ces « tâches » sont conçues pour s'adapter à différents niveaux d'expérience en matière de promotion de la lecture chez les enfants : débutant, intermédiaire et avancé. Si vous en réalisez déjà certaines, n'hésitez pas à les cocher aussi ! Toutes les tâches ne conviendront pas à chaque libraire : concentrez-vous sur celles qui sont pertinentes pour votre contexte et laissez de côté celles qui ne le sont pas. Si vous souhaitez approfondir l'une de ces tâches ou trouver de l'inspiration dans ce que font d'autres libraires, reportez-vous au chapitre correspondant du catalogue de bonnes pratiques de la boîte à outils RISE pour la promotion de la lecture.

ESPACE & COMMUNAUTÉ :

DÉBUTANT

- ☐ Proposez un choix diversifié* de livres pour enfants et mettez-les en valeur dans votre vitrine.
- ☐ Choisissez une étagère ou un coin et transformez-le en un espace de lecture douillet pour les familles et les enfants, ou en un coin plus retiré pour les adolescents.
Présentez les livres couverture visible et à hauteur des yeux pour vos plus jeunes client.e.s.
- ☐ Ajoutez un siège confortable supplémentaire, comme un fauteuil, un pouf, ou même un hamac !
Peu d'espace ? Les coussins de sol fonctionnent très bien pour les groupes.
- ☐ Mettez à disposition un exemplaire supplémentaire d'un livre pour que les plus petits puissent s'amuser pendant que leur accompagnateur·rice parcourt les rayons
- ☐ Rédigez des pancartes de rayon ou de petites recommandations manuscrites de l'équipe pour les livres jeunesse de votre librairie
p. ex. « Coup de cœur de l'équipe », « Dès 11 ans », « Que lire après [livre ou série populaire] ... »
- ☐ Demandez à chaque membre de l'équipe de citer son livre jeunesse préféré et notez-les sur une liste partagée.
Vous pouvez l'afficher, associer les livres aux noms de l'équipe pour amorcer la conversation, ou la mettre à jour régulièrement.
- ☐ Rendez votre espace plus accueillant pour que les familles restent plus longtemps.
Des installations adaptées à l'allaitement, une table à langer dans les toilettes, ou même quelques couches de rechange montrent aux familles avec bébés et tout-petits qu'elles sont réellement les bienvenues.

INTERMÉDIAIRE

- ☐ Revoyez et améliorez activement l'espace en fonction des retours des familles.
- ☐ Installez une étagère de bibliothèque libre où les enfants peuvent prendre ou échanger des livres.
En la plaçant juste à l'entrée du magasin, vous montrez que les enfants et les adolescents sont les bienvenus, même s'ils n'ont pas les moyens d'acheter un livre.
- ☐ Composez une « boîte surprise » à acheter, basée sur un thème, une tranche d'âge ou une saison précise.

*des histoires portées par des personnages, des voix et des expériences qui représentent des différentes réalités vécues

AVANCÉ Ça fonctionne bien ? Envisagez de la proposer une fois par mois sous forme d'abonnement.

ORGANISER DES ÉVÉNEMENTS :

DÉBUTANT

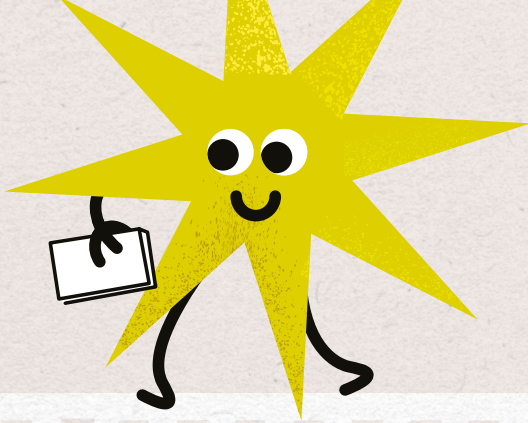
- ☐ Choisissez une idée d'événement (p. ex. club de lecture, atelier créatif, lecture en vitrine, etc.) et fixez un créneau régulier (p. ex. le premier mercredi du mois)
La régularité aide les client.e.s à savoir à quoi s'attendre et transforme les activités en habitude !
- ☐ Des ateliers créatifs pour enfants ont lieu dans votre région ? Contactez les organisateur·rice·s et proposez d'en accueillir un vous-même.
- ☐ Lancez des séances régulières d'heure du conte

INTERMÉDIAIRE

- ☐ Une fois un rythme établi : Invitez de nouveaux/nouvelles « conteur·se·s », comme des comédien·ne·s ou des drag queens/kings, qui créent des expériences de lecture captivantes pour les enfants.
- ☐ Invitez un·e auteur·rice jeunesse (local·e) pour une lecture, une séance de dédicaces et/ou une session de questions-réponses

AVANCÉ

- ☐ Organisez un festival de lecture ou un événement sur plusieurs jours avec des stands interactifs et des ateliers.
Cela vous semble trop ambitieux ? Avancez étape par étape : chaque chapitre du catalogue regorge d'idées pour construire le programme de votre festival.
- ☐ Choisissez un thème, une saison ou une tranche d'âge autour duquel/de laquelle le construire.
- ☐ Décidez de votre format : une seule journée ou plusieurs jours ? En librairie, en itinérance ou dans un lieu plus grand ?
- ☐ Réfléchissez à des éléments interactifs et des ateliers (...ou parcourez les exemples d'autres librairies au chapitre 3)
- ☐ Invitez-vous des partenaires à vous rejoindre ? (chapitre 7)



À VOS JEUX : APPROCHES INTERACTIVES ET LUDIQUES

DÉBUTANT

- ☐ Installez une « station de recommandations » et invitez les jeunes lecteur·rice·s à écrire ou dessiner de courtes critiques
Les jeunes auteur·rice·s vous autoriseront peut-être même à les afficher pour que d'autres enfants puissent les voir !
- ☐ Repérez un événement de lecture (inter)national, saisonnier ou local (p. ex. la Journée mondiale du livre)
Y a-t-il des affiches ou des kits de campagne que vous pourriez installer ? Vérifiez s'il existe des activités correspondantes que vous pourriez organiser ou accueillir dans votre librairie.

INTERMÉDIAIRE

- ☐ Créez une récompense sous forme d'autocollant ou de tampon pour les enfants qui terminent un livre.
Et si des adultes posent la question : oui, les albums illustrés comptent aussi !
- ☐ Mettez en place un prix du livre jeunesse où les enfants votent pour leur préféré
Selon votre librairie, vous pouvez choisir un petit jury ou un très grand qui élit le livre du mois/de l'année. Présentez le livre gagnant dans votre magasin.

AVANCÉ Contactez d'éventuels sponsors et partenaires pour voir encore plus grand !

- ☐ Introduisez un petit concours (lecture à voix haute, écriture, lecture de 10 min/jour, ...)
N'oubliez pas de définir un prix à l'avance : même si c'est surtout le chemin qui compte ici, et non la destination, vos gagnant·e·s pourraient bien voir les choses autrement.

AVANCÉ

- ☐ Transformez votre concours en programme récurrent avec des écoles ou des organisations de jeunesse. Créez des modèles, des calendriers et du matériel pour que les partenaires puissent s'impliquer plus facilement.

FAIRE LE LIEN ENTRE LIBRAIRIES ET ESPACES NUMÉRIQUES :

DÉBUTANT

- ☐ Mettez en place une feuille d'inscription par e-mail en librairie pour les parents et accompagnateur·rice·s
- ☐ Parcourez BookTok, Bookstagram ou BookTube pour découvrir ce qui plaît aux jeunes publics
Les tendances évoluent vite : il faudra donc probablement répéter cette démarche régulièrement
- ☐ Suivez 5 nouveaux comptes « littéraires » sur les réseaux sociaux pour trouver de l'inspiration
Auteur·rice·s jeunesse, bookf uenceur·se·s, illustrateur·rice·s jeunesse, libraires (spécialisé·e·s en littérature jeunesse), éditeurs spécialisés en littérature jeunesse et young adult

INTERMÉDIAIRE

- ☐ Envoyez une newsletter avec des « lectures recommandées » par tranche d'âge
- ☐ Renseignez-vous sur les plateformes numériques réellement utilisées par les jeunes lecteur·rice·s de votre région
- ☐ Installez une table « BookTok » avec les derniers titres tendances (approuvés par la librairie) ou des produits dérivés
- ☐ Publiez une recommandation de livre jeunesse sur vos réseaux sociaux
Enregistrez une courte vidéo ou essayez un diaporama photo, selon ce qui vous semble le plus authentique ; selon votre librairie, des modèles ou visuels sont peut-être déjà disponibles.

AVANCÉ

- ☐ Filmez un format tendance actuel sur BookTok, p. ex. une pile de « livres que je n'ai pas pu lâcher » ou une lecture théâtrale des premières lignes.



APPRENTISSAGE, COLLABORATIONS ET PARTENARIATS :

DÉBUTANT

- ☐ Contactez une école ou un·e enseignant·e local·e et invitez-le/la pour une visite.

Prête pour un partenariat plus poussé ? Mettez en place des rencontres régulières avec les enseignant·e·s locaux/locales pour présenter de nouveaux livres pertinents pour la classe.

INTERMÉDIAIRE Proposez de participer aux réunions de parents, aux journées portes ouvertes et aux réunions d'équipe pour parler de la nouvelle littérature jeunesse et young adult : et présenter votre librairie.

- ☐ Demandez aux membres de l'équipe (et à vous-même bien sûr) s'il y a une compétence ou un sujet qu'ils/elles aimeraient approfondir. Recherchez des formations/ressources et : il y a de fortes chances que votre équipe compte déjà divers profils experts ; vous pourriez consacrer du temps à organiser une session interne de partage de compétences !

INTERMÉDIAIRE

- ☐ Demandez à un café ou une pâtisserie à proximité s'ils accepteraient d'offrir une petite réduction/un bon aux accompagnateur·rice·s pendant que leurs enfants participent à l'un de vos événements.
- ☐ Demandez à une bibliothèque scolaire locale si elle a besoin d'aide pour trouver de nouveaux titres. Prête à approfondir ces relations ? Organisez un cercle de lecture et/ou un événement de réseautage pour les enseignant·e·s et/ou bibliothécaires locaux/locales !
- ☐ Déposez des flyers d'événements ou du matériel à votre image dans les lieux fréquentés par les familles
p. ex. demandez à votre pédiatre, votre orthophoniste ou votre centre communautaire local si vous pouvez déposer des flyers dans leur espace ou proposer des livres ou du matériel de lecture pour occuper les enfants - avec le nom et l'adresse de votre librairie.

AVANCÉ

- ☐ Construisez un partenariat durable avec une ou deux écoles locales - convenez ensemble d'un programme régulier, qu'il s'agisse de visites trimestrielles, de listes de lecture, de salons du livre ou de rencontres d'auteur·rice·s en classe.
- ☐ Proposez un stage structuré ou une immersion professionnelle aux jeunes intéressé·e·s par le métier de libraire.
- ☐ Proposez une initiative de lecture commune à votre conseil municipal, votre service culturel ou votre réseau de villes.
- ☐ Proposez une expérience « Libraire d'un jour » en coulisses pour les enfants.

INTERMÉDIAIRE Vous pourriez aussi recueillir des questions en ligne et organiser une session de questions-réponses virtuelle, ou filmer un vlog « une journée en librairie » pour vos réseaux sociaux.

DÉBUTANT, INTERMÉDIAIRE ET AVANCÉ

- ☐ Échangez idées et notes avec d'autres libraires : par exemple lors de la prochaine conférence RISE Bookselling !

